



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
„ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ” – ДИМИТРОВГРАД**

гр. Димитровград 6400, ул. „Д. Димов” №2, тел.: 0391 64801, E-mail: [info-2602006@edu.mon.bg](mailto:info-2602006@edu.mon.bg); [pslav@ppslaveikov.com](mailto:pslav@ppslaveikov.com), Website: [www.ppslaveikov.com](http://www.ppslaveikov.com)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Мария Янева  
Директор**

**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА  
Основно училище “Пенчо Славейков” - Димитровград  
ЗА ПЕРИОДА 2023 – 2028 ГОДИНА**

Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2028 година е одобрена от Обществения съвет (Протокол № 1 / 27. 09.2023 г.), приета е с Решение № 1 / 28 .09. 2023 г. на заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 197 / 03. 10. 2023 г. на директора на училището. Актуализирана на заседание на Педагогическия съвет № 12/10.09.2026 г. и е утвърдена със Заповед № 1704 / 14.09.2026 г. на директора на училището.

# СЪДЪРЖАНИЕ

## I. Общи положения

1. Нормативна основа
2. История. Статут
3. Администриране

## II. Анализ на състоянието на образователната институция

## III. Политики на училището

## IV. Мисия и визия на училището. Принципи

## V. Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели

## VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

## VII. Приложение: План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящата Стратегия определя развитието на Основно училище „Пенчо Славейков“-град Димитровград през следващите 5 години за периода от 2023/2024 учебна година до 2027/2028 учебна година. Чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

### **1. Нормативна основа**

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

Нормативни основания за разработване на стратегия за развитие на институцията

#### Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.
- 1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
- 1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

#### Национална правна рамка

При разработването на стратегията за развитието си ОУ „Пенчо Славейков“ се съобрази с националните стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.)
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г. на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;
- Областната стратегия за развитие на област Хасково;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- Общинска стратегия за развитие на образованието;
- Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците и др.

Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на Основно училище „Пенчо Славейков“- град Димитровград е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на Основно училище „Пенчо Славейков“- град Димитровград обхваща петгодишен период от 2023/2024 учебна година до 2027/2028 учебна година, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Тя се базира на ЗПУО чл. 263, променен от МОН и обнародван в ДВ, бр.11 от 2023 и очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. Тя е разработена в партньорство с родителите и е естествено продължение на стратегията за периода 2016-2020 и 2021-2023.

Стратегията за развитие на Основно училище „Пенчо Славейков“- град Димитровград е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО) с протокол № 1 / 27.09.2023 г.

Стратегията е разработена за изпълнение на стратегически цели и специфични цели по следните насоки, свързани с политиките на училището:

1. качество на образованието и мерки за неговото повишаване;
2. патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците;
3. осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
4. гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;
5. механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
6. предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;
7. приобщаване на деца и ученици;
8. противодействие на тормоза и насилието;

9. превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

Настоящата Стратегия определя развитието на Основно училище „Пенчо Славейков“, гр. Димитровград в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото европейско образователно пространство чрез оптимизиране организацията на дейностите и обновяване на технологиите, методите, средствата, които предполагат и нова визия за постигането на целите, поставени пред училищното образование.

Основни приоритети на училището са:

- повишаване качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище;
- издигане и утвърждаване престижа на образователната институция;
- осигуряване на условия за интелектуално, нравствено, социално и физическо развитие на учениците;
- повишаване на професионалната квалификация на педагогическите специалисти;
- изграждане на образовани личности с възможности за успешна бъдеща реализация.

## **2. История и статут**

Наименованието на училището е: Основно училище „Пенчо Славейков“ - град Димитровград

Седалището на училището е град Димитровград, община Димитровград, област Хасково.

Официалният адрес е град Димитровград, ул. „Д. Димов“ №2

В основно училище „Пенчо Славейков“ - град Димитровград се обучават 639 ученици от подготвителна група до седми клас. Обучението се осъществява от 69 педагогически специалисти. ОУ “Пенчо Славейков” е обявено за иновативно училище с решение № 177 от 17. 07. 2017 г. на МОН.

Училището е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от I до VII клас. В него са създадени условия и за осъществяване на задължителното предучилищно образование.

Училище “Пенчо Славейков” - град Димитровград е иновативно, средишно и приобщаващо.

Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 17 полуинтернатни групи от I до VII клас. Училището осигурява обедно хранене на 68 ученици и целодневно обучение на 385 ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с Община Димитровград, МОН, РУО–Хасково; неправителствени организации, специализирани образователни звена, Училищно настоятелство; Общински съвет; синдикални организации, правителствени и неправителствени организации.

### **3. Администриране**

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания петгодишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Очакваните резултати са обвързани с редица външни фактори, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

Основно училище „Пенчо Славейков“ - град Димитровград работи на делегиран бюджет от 2004 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2004 година насам и планът от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти, финансирани от ЕС, и от национални програми.

## **II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ**

### **1. Характеристика (профил) на училището**

Училището е иновативно, средищно и приобщаващо.

#### **Иновативно:**

ОУ “Пенчо Славейков” е обявено за иновативно училище с решение № 177 от 17.07.2017 г. на МОН.

Учениците, включени в иновативния випуск, са: 1 клас и три групи 5 клас и по две групи в 6 и 7 клас - лево роботика; всички паралелки от прогимназиален етап в часовете по ИТ за учебната 2022/2023 г.

За учебната 2022/2023 г. - 2 клас - ПБО и 3 б клас - Български фолклор, 5 б - роботика; 3 групи в 6 клас и две групи в 7 клас - левороботика; всички паралелки от прогимназиален етап в часовете по КМИТ и ИТ - интердисциплинарно проектно-базирано обучение.

За учебната 2023-2024 г. - 3 клас ПБО и 4 б клас - Български фолклор, 5 б и 6 б клас - роботика; 3 групи в 7 клас - легороботика. Всички паралелки от прогимназиален етап в часовете по КМИТ - интердисциплинарно проектно-базирано обучение.

За учебната 2024/2025г. 4 клас ПБО, група в 5 клас, 6 б, 7 б – Роботика , Лего- роботика – 7 клас 2 групи. Всички паралелки от прогимназиален етап в часовете по КМИТ и ИТ - интердисциплинарно проектно-базирано обучение.

За учебната 2025/2026 г. – училището не е включено в списъка с иновативните училища в България, но работата по програмите, които сме установили, че са дали положителни резултати продължава, като в часовете ИУЧ в 1 клас в две паралелки добавяме обучение подкрепено с елементи на “Монтесори”; а установените внедрени добри практики са както следва: 1 клас: ПБО в две паралелки; 2б клас - Български фолклор. Прогимназиален етап се работи по иновация „Изкуствен интелект.“: 5 клас в две групи; 6 клас една група; 7б клас в две групи;

Целта на иновацията и добрите практики е ученето да е чрез дейности и преживяване, във формална и неформална среда, формиране на емоционална интелигентност, чрез качествено образование, за да бъде подготовката на учениците ни адекватна на настоящето и да им помогне да станат щастливи и успешни хора в бъдещето.

Основният фокус е насочен към смяна на прилаганите в училище образователни методи със съвременни - учене чрез действия и преживяване, ненасилствено, в сътрудничество, решаване на конкретни задачи, свързани с реалния живот.

Разработена е нова учебна програма по „Изкуствен интелект“ в 5, 6 и 7 клас ИУЧ.

В часовете по КМИТ се въвежда ново учебно съдържание за развитие на приложни дигитални умения, необходими за решаване на житейски проблеми, за комуникация, за работа с дигитално съдържание и изграждането на междупредметни връзки.

Учениците работят с персонални електронни профили @ppslaveikov.com, което води до подобряване тяхната дигитална компетентност и направи възможно включването на над 90% в електронното обучение и успешното му осъществяване.

В следствие на детайлен сравнителен анализ на годишните резултати на паралелката, която изучава предметът Изкуствен интелект и анкетиране на учениците след първата година на въвеждане на новия предмет, се достигна до извода, че е необходимо диференциране по паралелки, в зависимост от интересите на учениците. С цел да се отговори на потребностите на учениците, както и за задържането им в 5 клас през 2022-2023 се въведоха ИУЧ в трите паралелки на 5 клас:

- 5а - “Български език с журналистика” (ИУЧ: БЕЛ);
- 5б - “Роботика с английски език” (ИУЧ: КМИТ и АЕ);
- 5в - “Математика с дизайн”(ИУЧ: Математика и ИИ).

През 2023-2024 учебна година:

- 5а и 6а клас - “Български език с журналистика” (ИУЧ: БЕЛ);
- 5б и 6б клас - “Роботика с английски език” (ИУЧ: КМИТ и АЕ);
- 5в и 6в клас - “Математика с компютърен дизайн”(ИУЧ:Математика и КМИТ);
- 5г клас - “География и икономика с Човек и природа” (ИУЧ: География и ЧП).

През 2024/2025 г. учебна година:

5 клас са формирани 4 сборни групи ИУЧ както следва:

1. Математика с роботика;
2. Две групи Английски език с компютърна графика;

### 3. ЧП с ФВС

- 6а и 7а клас - “Български език с журналистика” (ИУЧ: БЕЛ);
- 6б и 7б клас - “Роботика с английски език” (ИУЧ: КМИТ и АЕ);
- 6в и 7в клас - “Математика с компютърен дизайн”(ИУЧ: Математика и КМИТ);
- 6г клас - “География и икономика с Човек и природа” (ИУЧ: География и ЧП).

През 2025/2026 г. учебна година училището не е включено в списъка на иновативните училища, но работи като установена добра практика по иновативни програми в избираемите учебни часове, както следва:

В V клас учениците от четирите паралелки се разделят на четири групи в часовете по ИУЧ”

- една група - Математика с КМИТ (Компютърна графика);
- две групи - АЕ с КМИТ (Роботика);
- една група - ЧП с ФВС.

В VI клас учениците от четирите паралелки се разделят на четири групи в часовете по ИУЧ”

- една група - Математика с КМИТ (Роботика);
- две групи - АЕ с КМИТ (Компютърна графика);
- една група - ЧП с ФВС.

В VII клас паралелките се разделят по ИУЧ:

- 7 а клас - “Български език с журналистика”;
- 7 б клас - “Роботика с английски език”;
- 7в клас - “Математика с компютърен дизайн”;
- 6 г клас - “География и икономика с Човек и природа”.

През 2026/2027 г. учебна година училището продължава работата по установена добра практика по иновативни програми в избираемите учебни часове, както следва

2 а и 2 в клас - ПБО

2 б и 2 г клас - обучение подкрепено с елементи на “Монтесори”;

3 б клас - Български фолклор.

Прогимназиален етап:

В V клас учениците от четирите паралелки се разделят на четири групи в часовете по ИУЧ”

- една група - Математика с КМИТ (Компютърна графика);
- две групи - АЕ с КМИТ (Роботика);
- една група – География и икономика с ФВС.

В VI клас учениците от четирите паралелки се разделят на четири групи в часовете по ИУЧ”

- една група - Математика с КМИТ (Компютърна графика);
- две групи - АЕ с КМИТ (Роботика);
- една група - ЧП с ФВС.

В VII клас учениците от четирите паралелки се разделят на четири групи в часовете г ИУЧ”

- една група - Математика с КМИТ (Роботика);
- две групи - АЕ с КМИТ (Компютърна графика);
- една група - ЧП с ФВС.

### **Средищно:**

ОУ “Пенчо Славейков” е средищно училище според ЗПУО - общинско училище, в което се обучават учениците от населени места на територията на общината, в които няма училище.

За учениците I до VII клас включително се осигурява:

- целодневна организация на учебния ден;
- обедно хранене;
- транспорт.

През учебната 2020-2021 към него пътуват 82 деца от 12 села в общината.

През учебната 2021-2022 към него пътуват 73 деца от 11 села в общината.

През учебната 2022-2023 към него пътуват 74 деца от 10 села в общината.

През учебната 2023-2024 към него пътуват 75 деца от 11 села в общината.

През учебната 2024/2025 към него пътуват 68 деца от 12 села в общината.

През учебната 2025/2026 към него пътуват 64 деца от 11 села в общината.

През учебната 2026/2027 към него пътуват 55 деца от 11 села в общината

### **Приобщаващо:**

ОУ “Пенчо Славейков” е училище, което осигурява качествено приобщаващо образование в резултат от усвояване на Модела “Едно училище за всички”.

През учебната 2020-2021 г в училището се обучават 36 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности, 5 от които с диагноза Аутизъм.

През учебната 2021-2022 г в училището се обучават 39 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности, 5 от които с диагноза Аутизъм.

През учебната 2022-2023 г в училището се обучават 33 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности, 6 от които с диагноза Аутизъм.

През учебната 2023-2024 г в училището се обучават 36 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности, 6 от които с диагноза Аутизъм, 1 със синдром на Даун.

През учебната 2024-2025 г в училището се обучават 32 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности, 10 от които с тежки диагнози, от които 1 със синдром на Даун.

Заради потребностите на децата и учениците с обучителни затруднения се увеличи броят на подкрепящите специалисти - 3 ресурсни учители, 2 психолози, 1 логопед, като непрекъснато се повишава тяхната квалификация. Има ресурсен, логопедичен кабинет, кабинет на психолога. Изградена е сензорна стая за адаптация на деца със затруднена сензорна интеграция.

През учебната 2025-2026 г в училището се обучават 28 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности.

През учебната 2026-2027 г в училището се обучават 28 ученици със специални образователни потребности, с различни обучителни трудности 12 , 7 от които с диагноза

Аутизъм, 1 със синдром на Даун, 3 с множествени увреждания , 1 деца с ДЦП, 3 с емоционални и поведенчески разстройства, 1 с интелектуални затруднения лека степен.

Подкрепящите специалисти - 3 ресурсни учители, 2 психолози, 1 логопед.

## **2. Демографска характеристика:**

ОУ „Пенчо Славейков” има свой облик и традиции. Като положителен се очертава фактът, че училището е разположено в тих и спокоен квартал. Пътният трафик не е натоварен, което е улеснение, както за учениците, така и за родителите им. Осигурен е транспорт за ученици, които живеят в близки села. Създадени са условия за включване на родителите в цялостното развитие на училището, като има изградени Училищно настоятелство и Обществен съвет по чл. 265 ал.1 от ЗПУО, с които училищното ръководство работи много добре.

Училището осъществява взаимодействия с институциите, от които пряко зависи финансирането и наблюдението на образователния процес в него: Община Димитровград, МОН, РУО-Хасково; неправителствени организации, специализирани образователни звена, Училищно настоятелство; Общински съвет; синдикални организации.

## **3. Анализ на вътрешната среда на училището**

### **3.1 Ученици**

В училището се обучават ученици от първи до седми клас включително, живеещи в община Димитровград.

#### **Брой на учениците**

| <b>Учебна година</b> | <b>Брой ученици</b> | <b>Брой паралелки</b> |
|----------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>2026/2027</b>     | 647 ученици         | 28                    |
| <b>2025/2026</b>     | 639 ученици         | 28                    |
| <b>2024/2025</b>     | 650 ученици         | 29                    |
| <b>2023/2024</b>     | 690 ученици         | 30                    |
| <b>2022/2023</b>     | 697 ученици         | 30                    |
| <b>2021/2022</b>     | 689 ученици         | 30                    |
| <b>2020/2021</b>     | 671 ученици         | 29                    |
| <b>2019/2020</b>     | 700 ученици         | 30                    |
| <b>2018/2019</b>     | 708 ученици         | 30                    |
| <b>2017/2018</b>     | 717 ученици         | 30                    |
| <b>2016/2017</b>     | 729 ученици         | 33                    |

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживее и напускане на страната. В периода от 2020 до 2023 година няма отписани ученици от училище.

Средният годишен успех на училището през периода 2020 – 2023 година, по учебни години е:

1. За учебната 2020/2021 година е Много добър (5,01)
2. За учебната 2021/2022 година е Много добър (5,09)
3. За учебната 2022/2023 година е Много добър (5,34)
4. За учебната 2023/2024 година е Много добър (5,32)
5. За учебната 2024/2025 година е Много добър (5,33)

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси към училището и по НП “Заедно в изкуствата и спорта”:

- по НП Заедно в изкуствата и спорта: Хор “Славейковци”, волейбол в 1-4 клас и 5-7 клас със СОП, футбол 5-7 клас, групи по хип-хоп танци 1-4 клас; изобразително изкуство 5-7 клас със СОП
- занимания по интереси в ЦОУД: Мажоретен състав 3-4 клас.

### **3.2 Педагогически специалисти и непедагогически персонал**

През учебната 2023/2024 година щатният персонал в ОУ “Пенчо Славейков” е 78, от които 67 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 3 заместник-директори и 11 непедагогически персонал.

През учебната 2024/2025 година щатният персонал в ОУ “Пенчо Славейков” е 78, от които 69 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 3 заместник-директори и 11 непедагогически персонал.

През учебната 2025/2026 година щатният персонал в ОУ “Пенчо Славейков” е 78, от които 69 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 3 заместник-директори и 11 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. 69 преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени.

**През същите тези учебни години състоянието на персонала е следното:**

| Учебна година | Непедагогически персонал | Педагогически персонал | С образователно-квалификацион на степен педагог. персонал |
|---------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2025/2026     | 12,5                     | 66                     | 66                                                        |

|                  |    |    |    |
|------------------|----|----|----|
| <b>2024/2025</b> | 11 | 69 | 69 |
| <b>2023/2024</b> | 11 | 67 | 67 |
| <b>2022/2023</b> | 11 | 64 | 64 |
| <b>2021/2022</b> | 11 | 65 | 65 |
| <b>2020/2021</b> | 10 | 61 | 52 |

**Състав на учителския колектив:**

| <b>По възраст</b>                                                                                                   | <b>По пол</b>                     | <b>По образование</b>                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| До 30 години: <b>6</b><br>От 30 до 50 години: <b>28</b><br>От 50 до 60 години: <b>29</b><br>Над 60 години: <b>5</b> | Мъже: <b>9</b><br>Жени: <b>59</b> | Нередовни учители:<br>Бакалаври: <b>23</b><br>Магистри: <b>46</b> |

| <b>Квалификационна степен /Брой педагогически специалисти</b> | <b>V</b> | <b>IV</b> | <b>III</b> | <b>II</b> | <b>I</b> |
|---------------------------------------------------------------|----------|-----------|------------|-----------|----------|
| 2026-2027 учебна година                                       | 10       | 18        | 10         | 11        | 3        |

През последната година се *увеличава* броят на младите учители.

В училището има *две* синдикални структури, което оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешно училищните правилници, правила и процедури.

### **3.3. Материална и учебно-техническа база**

Учебна зона за учениците от началния етап - 19 класни стаи, Компютърен кабинет, Логопедичен кабинет, Ресурсен кабинет, Сензорна стая;

- Учебна зона за учениците от прогимназиален етап - 11 класни стаи, Кабинет на психолога, Кабинет за подкрепа на личностно развитие, 2 компютърни кабинета, Дигитална класна стая, Кабинет по биология и здравно образование, Кабинет по физика и астрономия, новите STEM кабинети

- Зона за игра - Площадка за обучение по БДП;
- Зона за спорт - Открита зона за спорт, Закрита зона за спорт с две съблекални, 2 зали за спорт и музикални занимания, помещение за учители;
- Зона за хранене;
- Сектор за административно и техническо обслужване - Кухненски блок, технически помещения
- Сектор за администрацията, за преподавателския състав и за обслужване и поддръжка на сградата - архив, кабинет на директора, кабинет на заместник-директорите, канцелария-деловодство, склад на сервизния техник за обслужване и поддръжка, стая на портиера и помощния персонал, малка учителска стая, учителска стая със заседателна зала, финансово-счетоводна служба.
- Сектор за здравно обслужване - здравен кабинет;
- Зона за отдих и социални контакти - стая за отдих;
- Асансьор.

### **3.4 Характеристика на образователната среда**

Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на Основно училище „Пенчо Славейков“- град Димитровград .

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в Основно училище „Пенчо Славейков“ трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка. Основно училище „Пенчо Славейков“ предприема политики и мерки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование Основно училище „Пенчо Славейков“- град Димитровград даде ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано 28 ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас. Училището е започнало процеса на интеграция на ученици със СОП още през 2006 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

В училището е сформиран и Ученически парламент като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от Ученическият парламент да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. В този контекст училището поема предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми, свързани с природните и обществени науки, новите технологии и чуждите езици, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето се определя наставник. Наставничеството се утвърди като подкрепа в Основно училище „Пенчо Славейков“ на новоназначения педагогически специалист в процеса на адаптирането му към професия и се приема добре от него при методическото и/или административното подпомагане при изпълнението на задълженията му.

В Основно училище „Пенчо Славейков“ продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

ОУ “Пенчо Славейков” работи по проекти, Национални програми и програма Еразъм.

В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

#### 4. Силни страни

- Квалифициран педагогически персонал;
- Информация за дейността на училището чрез поддържане на актуален сайт, фейсбук страница и местните електронни медии;
- Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение, и в риск от отпадане;
- Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота, и здравето на участниците в образователния процес;
- Привлекателна учебна среда – добре оборудвани компютърни зали, мултимедийни кабинети, физкултурни салони, спортни площадки, достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, видеонаблюдение.
- Учебно-технически средства – мултимедии, компютърни терминални решения, техника за размножаване, интерактивни бели дъски, наличие на информационни програмни продукти;
- Успешна реализация на план-приема на ученици;
- Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет;
- Много добра успеваемост на учениците на външно оценяване по български език в 7 клас;
- Участие в олимпиади на общинско, областно и национално ниво;
- Участие в конкурси на общинско, областно и национално ниво;
- Засилени мерки за контрол на отсъствията;
- Включване на учителите в квалификационни курсове;
- Утвърдени традиции и символи на училището;
- Добър опит в обучението на ученици със специални образователни потребности;
- Създадени условия за целодневна организация на учебния ден;
- Екипна работа по проекти на учители и ученици;
- Много добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети;
- Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло;
- Съвместна работа с местни структури: РУО – Хасково, Община – Димитровград, РУ „Полиция“ - инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, Ресурсен център, културни институти, медии, неправителствени организации и др.
- Въвеждане на елемент от ученическа униформа през учебната 2025/2026 г.

#### 5. Слаби страни

- Недостатъчно взаимно сътрудничество между учителите за реализация на СТЕМ уроци;
- Неефективно използване на наличната техника;
- Недостатъчни умения на учителите за създаване на електронни учебни ресурси;
- Незаинтересованост на част от родителите от учебната дейност и разминаване с принципите, възпитанието на децата им в училище, и в къщи;
- Недостатъчно добро представяне на външното оценяване по БЕЛ за 7 клас
- Недостатъчна мотивация за учене у учениците;
- Недостатъчна мотивация сред част от педагогическия персонал;

- Липса на възможност на общинско и регионално ниво за опресняване и осъвременяване знанията на учителите по преподаваните от тях предмети;
- Напускане на ученици след 4 клас;
- Наличие на ученици след 4 клас, които са функционално неграмотни;
- Недостатъчно прилагане на индивидуалния подход за откриване на силните страни на всяко дете и предоставяне на възможности за изявата им на ниво паралелка, випуск, и пред цялото училище.
- Може да се работи по-задълбочено по откриване на силните страни на всяко дете и предоставяне на възможности за изявата им на ниво паралелка, випуск и пред цялото училище;
- Липса на механизъм за стимулиране на активност и висок професионализъм.

## **6. Възможности**

- Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги – кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания със спорт и др;
- Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантиливи ученици;
- Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на общественния съвет, и училищно настоятелство, изпълнение на инициативи, и съвместни дейности;
- Достъп до Национални програми и програми на ЕС, и активно включване на учители, и ученици в разработване на проекти;
- Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ;
- Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване условия за инциденти, и неспазване мерките при епидемия;
- Усвояване на средства по проекти;
- Стимулиране на дарителската дейност;
- Разширяване на партньорствата с институции и НПО;
- Изграждане на умения за обществено-значими решения, чрез включване в ученическо самоуправление.

## **7. Заплахи**

- Ниска заинтересованост, липса на разбиране и недоверие на голяма част от родителите към случващото се в училище;
- Негативно отношение към училището и липса на мотиви за учене, което води до по-ниски резултати от учебната дейност.

Нарастват изискванията към институциите и ОУ “Пенчо Славейков” да предприемат необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в образователната институция:

## **III. Политики на училището**

### **1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване**

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

## **1.1. ПРИНЦИПИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ**

Качеството на образованието в училище се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни;
- Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището;
- Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието;
- Прилагане на добри педагогически практики;
- Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.

Орган за управление на качеството са:

- Директорът - ръководителя на институцията.
- Педагогическият съвет

## **1.2. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО**

### **1. 2. 1. Мерки, свързани с училищната институция:**

- Модернизиране на материално-техническата база;
- Прилагане на механизъм за адаптиране на обучаваните към сферата на институцията;
- Осигуряване на интеркултурно обучение;
- Развитие на организационна култура в институцията;
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти;
- Активно и коректно взаимодействие училище-родители;
- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците;
- Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, университети и др.;
- Обогаляване на профилирани класни стаи (кабинети) по предмети, с цел по-ефективно и успешно образование в институцията;

- Използване на всички механизми на Държавата за привличане и по-дълго оставане в училище на всички ученици;
- Целодневна организация на учебно-възпитателната дейност и нов поглед към възможностите ѝ.

### **1.2.2. Мерки, свързани с учителите:**

- Практическа насоченост на обучението за придобиване на ключови компетентности и ориентация с оглед подобряване на резултатите;
- Целенасочена работа върху формирането на умения за извличане на информация от различни източници – текст, графика, диаграма;
- Целенасочена работа върху формирането на умения за разпознаване на математически модели и работата с тях;
- Търсене на възможности за повишаване на резултатите, чрез мотивирани усилия на учениците;
- Търсене на методи и форми за мотивиране на учениците да учат и непрекъснато да усъвършенстват уменията си с оглед повишаване на образователните си резултати;
- Осигуряване на условия за творчество и използване на иновации в процеса на преподаване и учене и подкрепа за активно споделяне на добри практики;
- Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за подобряване на тяхната личностна ефективност;
- Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване;
- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети;
- Максимално намаляване на административното бреме за сметка на повече време за новаторство в класната стая;
- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците;
- Насърчаване на комуникацията между учителите;
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците;
- Ясно формулиране на критериите оценяване;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.
- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

### **1.2.3. Мерки, свързани с учениците:**

- Повишаване на мотивацията на учениците;
- Ефективна обратна връзка с учениците;

- Развиване на позитивно отношение учител-ученик;
- Подобряване на образователните резултати на учениците;
- Намаляване на неграмотните деца;
- Активност в учебния процес на учениците;
- Добра подготовка за участия в олимпиади, състезания, конкурси на общинско и национално ниво;
- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;
- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;
- насоченост към формиране на социални умения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

#### **1.2.4. Мерки, свързани с родителите:**

- Създаване на възможности за договорености с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система;
- Осъзнаване на ролята за възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията;
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им;
- Намаляване на жалбоподавания, недоволства, конфликти от страна на родителите.
- Родителите – партньори в учебно-възпитателния процес.

## **2. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

### **2.1. Постигнати резултати на ученици**

2.1.1. Повишаване на общия успех на учениците.

2.1.2. Резултати от НВО.

2.1.3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.

2.1.4. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади.

2.1.5. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

## **2.2. Поведение и дисциплина**

2.2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;

2.2.2. Намален брой наказани ученици;

2.2.3. Намаляване на дела на ранно отпаднали от обучението – наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие;

2.2.4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет.

## **3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи**

3.1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни обучителни дейности и дейности по интереси;

3.2. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.

## **4. Други**

4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;

4.2. Подобрена материална база в училището;

4.3. Брой реализирани проекти;

4.4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;

4.5. Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в социалната мрежа.

## **3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности**

Физическата активност подобрява цялостното състояние на организма, спомага за поддържането на здравословно тегло, укрепва опорно-двигателния апарат, подобрява гъвкавостта, силата и бързината, координацията и ориентацията в прост. По време на игра децата изпитват много приятни емоции, преодоляват на умората и стреса. Докато играят и спортуват децата се учат да спазват правила, да работят в екип, да си помагат и да поемат отговорност, научават се как да побеждават и да губят, което е от голяма полза в живота.

Чрез обновяването на физическата среда, създадените и функциониращи клубове, организирането на спортни събития, насърчаването и поощряването на успехите се осигуряват условия за подобряване на физическата активност.

По НП “Заедно в изкуствата и спорта” са формирани клубове по волейбол, футбол и хип-хоп танци, които дават възможност на учениците ни да бъдат активни, успешни и с по-нататъшна реализация в областта на спорта.

## **4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование патриотично**

**възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.**

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за повишаване на гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование в разширената подготовка (по общообразователни учебни предмети, включени в раздел А или по учебни предмети, които не се изучават в раздел А в съответния клас, но се изучават в процеса на училищно обучение), в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание.

Нараства ролята на ролята на съветите на класа и ученическият парламент при организиране и осъществяване на дейности, свързани с ритуализацията на училищния живот.

Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността, организацията на образователния процес се гради на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Налице е и интегритет на науките – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда.

Развива се критичното мислене, аналитичните умения и нагласи, стимулира се активното участие в училищния и обществения живот.

Натрупват се социални познания и умения за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото.

Формират се граждански и обществени добродетели като основни черти на характера на всеки ученик, необходими за съхранението и усъвършенстване на конституционалната демокрация и гражданско общество, за формиране на така необходимите самодисциплина, честност, патриотизъм, толерантност, уважение и зачитане достойнството на всеки човек.

Подготвя младите хора за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура, толерантност и приемане на различията.

В ОУ “Пенчо Славейков” се работи по Програма по ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, която обхваща съдържателния потенциал на широк кръг учебни дисциплини, но най-вече се осъществява чрез културно-образователната област Обществени науки и гражданско образование. Поставените цели и задачи се осъществяват: час на класа, чрез извънкласни дейности, работа по проекти, работа с педагогическия съветник и психолог.

Осъществява се съдействие и помощ от: училищното настоятелство, родителите, правителствени и неправителствени организации, общественици, издателства.

Според Наредба 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, училището стимулира инициативността и участието на учениците във вземането на решения чрез подходящи за възрастта им училищни практики като:

- Училищен ученически съвет и/или други форми на ученическо представителство и самоуправление;
- доброволчески дейности в и извън училище;
- поддържане на училищни информационни табла, социалните мрежи, сайта на училището и др. с активното участие на учениците и учителите;
- осигуряване на форми и места за изразяване на мнения и предложения по училищния живот от страна на учениците;
- училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека и опазването на околната среда;
- празничен календар;
- екологичен календар с международните дати, свързани с опазването на околната среда;
- развиване на лидерство;
- форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията и насилието;
- разработване на училищни проекти.
- патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие;
- предприемачеството и управлението на личните финанси;
- безопасността и движението по пътищата;
- защитата при бедствия и аварии;
- превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха;
- превенция и противодействие на корупцията.

#### **5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст**

Училището прилага мерките, регламентирани в Постановление № 100 на Министерски съвет от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

1. своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици;
2. своевременно извършване на посещения по домовете на ученици в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини;
3. системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция;
4. предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;

5. предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот и др.

Ориентацията е към интересите и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика са акцент в работата на всеки учител с оглед преодоляване на пречките пред ученето.

## **6. Предоставяне на равни възможности за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи**

Политиката за равен достъп до образование е подчинено на основните приоритети на правителството в посока изграждане на образователна среда за:

- разгръщането на потенциала на всяко дете и ученик за личностно развитие, както и успешна реализация и социализация;
- по-високо качество и по-добър достъп до образование;
- ранна превенция на обучителни затруднения;
- включващо обучение на деца и ученици със специални образователни потребности (СОП).

**Главната цел е осигуряване на подкрепа за равен достъп до качествено образование и за развитие на потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, професионална и гражданска реализация в обществото**

Конкретни цели:

- Пълноценна социализация в училищната общност на деца и ученици с изявени дарби, с хронични заболявания, деца в риск и деца със специални образователни потребности;
- Утвърждаване на интеркултурно и подкрепящо образование като неотменна част от процеса на модернизация на българската образователна система;
- Създаване на положителни нагласи към учебния процес и осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на учениците и участието им в общността на училището;
- Взаимодействие с деца и родители за създаване на положително отношение към образованието;
- Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете и на всеки ученик;
- Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици със специални образователни потребности;
- Образователна интеграция на деца и ученици от уязвими групи, включително роми, на търсещи или получили международна закрила и мигранти;
- Образователна интеграция на деца и ученици от уязвими групи;
- Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на деца и ученици с изявени дарби;
- Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в образователните институции;

- Да не се допусне прекъсване на образователния процес и приобщаващото образование в условията на пандемия, осигуряване на условия за ефективност на образованието, да се противодейства на риска от отпадане в ситуация на обучение от разстояние.

## **ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

- Насърчаване, включване и приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи в образователния процес;
- Организиране на общи дейности по интереси, честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието;
- Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на децата към образователната система и създаване и развиване на мотивация за учене;
- Осигуряване на обучения на родители и ученици за работа в ОРЕС с приложението G-suite for education;
- Своевременно информирание на родителите за допуснати отсъствия и успех на учениците. Включване на родителската общност и Обществения съвет в ОУ “П. Славейков“ към проблема за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи към образователната система;
- Оказване на психологическа и педагогическа подкрепа за децата, учениците и родителите;
- Прилагане на приобщаващи грижи и на модели за адаптация и плавен преход на детето/ученика към условията в детската градина и в училището, както и на прехода между отделните етапи и степени;
- Подкрепа на учителите за прилагане на индивидуален подход и за персонализиране на обучението за всяко дете/ученик съобразно индивидуалните му потребности, напредъка и възможностите за разгръщане на пълния му потенциал;
- Споделяне на добри практики при прилагането на индивидуален подход при обучението на децата/учениците;
- Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща подкрепа;
- Екипна работа на педагогическите специалисти в случай на потребност от предоставяне на обща подкрепа;
- Определяне на координатор на екипа за оказване на обща подкрепа;
- Идентифициране на ученици, които имат необходимост от допълнителна подкрепа;
- Функционално оценяване на образователните потребности на децата/учениците със специални образователни потребности и хронични заболявания;
- Разработване и прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие, за индивидуална и групов работа при установени езикови и/или емоционално-поведенчески и/или сензорни затруднения;
- Обогаляване на специализираната подкрепяща образователна среда – ОУ “Пенчо Славейков разполага с ресурсен и логопедичен кабинет, изградена е сензорна стая за деца и ученици със сензорни нарушения;
- Прилагане на политики за толерантност и уважение към културните различия и ефективно межкултурно взаимодействие, за преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност;
- Осигуряване на достъп и включване на учениците в занимания по интереси;

- Проучване чрез анкети и др. методи на желанията за участие на учениците в извънкласни дейности;
- Стимулиране участието на ученици с изявени дарби, ученици от различни етнически групи, деца в риск в различни организационни педагогически форми клубове, секции, отбори, състезания, олимпиади целогодишно;
- Осигуряване на морална и материална подкрепа за деца с изявени дарби за високи постижения в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта;
- Включване на деца/ученици в риск в групи за повишаване на социалните умения за общуване и решаване на конфликти по ненасилствен начин;
- Квалификация на педагогическите специалисти за управление на конфликти, справяне с агресията, дискриминацията и насилието;
- Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността, за намаляване на агресията и кибертормоза;
- Формиране на компетентности за межкултурен диалог, провеждане на кампании за толерантност и намаляване на агресията на учениците;
- Разработване и прилагане на модели на взаимодействие дете/ученик – родители – учители/психолози за превенция и намаляване на агресията и тормоза в училище;
- Психологическа подкрепа, психо-социална рехабилитация и консултации целогодишно от училищния психолог и педагогическия съветник;
- Организиране на дейности за превенция на отпадане и работа с деца в риск;
- Установяване на ефективен диалог 'училище – външни институции', имащи отношение по проблема – работа с ДЦДУ, РЦПППО-Хасково; ДМЦ-Димитровград ЦСОП-Хасково, МВР, Община Димитровград, Агенция за закрила на детето, Отдел „Социално подпомагане“, НПО и Включване на медицински специалисти и изнасяне на здравни беседи и лекции на тема „Здравно образование и възпитание на подрастващите“ и др.;
- Кариерно ориентиране на учениците;
- Мотивиране на педагогическия персонал и квалификация на педагогическите специалисти в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието, работа в мултикултурна среда, работа с деца със СОП;
- Подобряване на условията и осигуряване на равен достъп за обучение от разстояние в електронна среда;
- Създаване на условия за подобряване на уменията на педагогическия персонал за по-ефективна работа във виртуална среда и насърчаване използването на иновативни методи на преподаване и учене;
- Насърчаване на мотивацията на родителите за по-активно включване в образователния процес от разстояние в електронна среда с цел подпомагане на учениците в семейната среда;
- Други дейности, определени в Правилника за дейността на ОУ “П.Славейков.”

## **7. Приобщаване на деца и ученици**

Училището осигурява *обща подкрепа за личностно развитие*, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;
2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или от педагогическия съветник;
3. занимания по интереси;

4. дейности за превенция на обучителните затруднения, вкл. логопедична работа;
5. допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език, включително ограмотяване на ученици, за които българският език не е майчин;
6. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
7. провеждане на консултации с напреднали ученици и др.;

*Допълнителна подкрепа за личностно развитие* се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

## **8. Противодействие на тормоза и насилието**

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

В училището е създаден Координационен съвет /КС/ за превенция и справяне с тормоза, насилието и асоциалните прояви на учениците в училище на основание - Заповед № РД 09-611/18.05.2012г. на Министъра на МОН във връзка с прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище и чл. 2, ал.1, б. “а” от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните ЗБППМН/.

КС разработва цялостен училищен подход на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и насилието и създаване на по-сигурна училищна среда, целящ свеждане до минимум на противообществените прояви на учениците.

Стремежът на персонала на училището в партньорство с родителите е възпитаване у учениците на коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения и поведение съобразено с обществените норми и ред, и спазване на законите.

Чрез изпълнение на задачите и дейностите, залегнали в плана на УКС, се осигурява възможност за подготовка, реализация и условия за приобщаване на ученици с противообществени прояви и деца в риск към гражданското общество.

Оказва се съдействие на органите по закрила в случай на деца, жертви на насилие, тормоз или други кризисни ситуации.

## **9. Превенция на ранното напускане на училище**

**Училището осигурява равен достъп до образование и работи по превенцията на риска от ранно отпадане, като основни свои приоритети.**

Политиката за превенция е насочена към създаване на условия за подкрепа на индивидуалността на всяко дете/ученик чрез премахване на пречките пред ученето и към създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота.

Необходимо е осигуряване на приобщаваща, подкрепяща, сигурна и безопасна образователна среда за провеждане на ефективен образователен процес, за опазване и укрепване здравето на децата и учениците и за тяхното пълноценно личностно развитие.

Повишаването на обхвата на децата и учениците в задължително предучилищно и училищно образование и намаляването на дела на отпадналите и преждевременно напусналите училище е изключително важно, за това се прилага Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система.

В училището политиките и ключовите мерки са насочени към превенция, която цели предотвратяване на възникването на предпоставки за преждевременно напускане на училище, както и ограничаване на условията, които го благоприятстват.

### **Цели**

1. Идентифициране на ученици в риск от отпадане.
2. Идентифициране на местните рискови фактори за преждевременното напускане на училище с оглед ограничаване на последиците от тях.
3. Намаляване на броя на ученици в риск от отпадане.
4. Определяне на училищен екип за работа с ученици в риск от отпадане.
5. Привличане на различни партньори и публична подкрепа – НПО, община, културни институции, спортни клубове – за работа с ученици в риск от отпадане.
6. Приобщаване на родителската общност.

### **Очаквани резултати**

1. Задържане на учениците.
2. Създаване на ефективни партньорства.
3. Създаване на позитивна образователна среда.
4. Интегриране на ученици със СОП и ученици от етнически малцинства.

5. Повишаване на интереса към учебното съдържание.
6. Мотивация за личностно развитие.
7. Подобряване на социалните умения.

### **Мерки и дейности за изпълнение на целите**

1. Осигуряване на позитивна образователна среда – училищен климат, атмосфера на взаимоотношения.
2. Прилагане на иновативни подходи на преподаване, съобразени с индивидуалността на детето и ученика като партньор в образователния процес. Проектно базираното обучение като стимул за развитие на умения за живота.
3. Квалификация и грижа на педагогическите специалисти, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище.
4. Изграждане и прилагане на практиката „ученици-наставници“ за функциониране на сплотена училищна общност, основана на екипна работа, взаимна подкрепа и солидарност.
5. Своевременно устно и писмено уведомяване на родителите за допуснати отсъствия по неуважителни причини.
6. Ежемесечно актуализиране на електронния дневник в сайта на училището.
7. Осъществяване на непрекъсната комуникация между учители - педагогически съветник – психолози - ученици и родители – ръководство.
8. Ангажиране на ученическите парламенти с дейности за превенция и интервенция при преждевременно напускане на училище.
9. Спазване на нормативната уредба за прилагане на наказания на ученици.
10. Подаване на ежесмесечна справка/информация към дирекция “Социално подпомагане“, за ученици допуснали отсъствия по неуважителни причини.
11. Осъществяване на комуникация и писмена кореспонденция с Община Димитровград, дирекция “Социално подпомагане“, отдел “Закрила на детето“ „Детска педагогическа стая“, Център за обществена подкрепа, гр. Димитровград.
12. Създаване на училищен екип който да работи съвместно с родителите, органите за закрила правата на детето и органите за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, както и с училищния координационния съвет.
13. Включване на ученици в риск в групи за повишаване на социалните умения за общуване и разрешаване на конфликти по ненасилствен начин.
14. Изготвяне на индивидуални програми за психолого-педагогическо въздействие на ученика.
15. Допълнителна работа с учениците по време на учебните занятия и през ваканциите.

16. Осигуряване на извънкласни и извънучилищни дейности, съобразени с образователните потребности и с интересите на ученика.
17. Консултации с педагогическия съветник и училищния психолог.
18. Изпълнение на инициативи за повишаване на толерантността, за намаляване на агресията и кибертормоза.
19. Създаване на център за медиация за справяне с агресията, в който медиатори са ученици и учители.
20. Споделяне на успешни училищни политики за превенция на отпадането.
21. Изграждане на система за сигурност и контрол.
22. Осъществяване на кампании за толерантност.
23. Насърчаване на участието на родители в образователния процес в мултикултурна среда.
24. Обогащаване на специализираната подкрепяща образователна среда, съобразно нуждите на децата.
25. Прилагане на приобщаващи грижи и на модели за адаптация и плавно преход на ученика към училището, както и на прехода между етапи и степени на образование.
26. Използване на дигиталните технологии и изкуствен интелект за персонализация на обучението.
27. Споделяне на опит и взаимно учене за повишаване компетентностите на учителите и подкрепящите специалисти за успешно включване и участие на децата в образователния процес.
28. Организиране на общи дейности по интереси, честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на позитивно отношение към образованието.
29. Изграждане на достъпна архитектурна среда.
30. Поддържане на официалния web-сайт на училището, който да дава информация и да бъде максимално полезен на учениците и родителите; да популяризира добрите училищни практики и провежданите мероприятия.
31. Сформиране на екип от преподаватели за работа по програми и проекти, свързани с образователната дейност.
32. Превръщане на училището в територия на учениците, на които да се дава възможност за изразяване на своята позиция по въпроси, свързани с развитието на училището, на изява на техните дарби и интереси.
33. Развитие на извънкласната и извънучилищната дейност
34. Предоставяне на възможности за изява на учениците във факултативни часове, спортни дейности, училищни състезания и празници;

- създаване на клубове по извънкласни дейности и вокални групи ;
- развитие на системата за подготовка и участие в състезания, конкурси, олимпиади;
- участие в национални и международни проекти;

35. Работа по механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст съгласно прието решение № 373 на МС от 05.07.2017 год.

36. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.

Всички планирани дейности спомагат за създаване на положителни нагласи у учениците към учебния процес и изграждане на мотивация за посещение на училището и участие в живота на училищната общност и осъществяване на превенция на преждевременното напускане на училище и намаляване на безпричинните отсъствия.

## **IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ**

### **Мисия на училището**

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите заложби му.

Мисията на ОУ „Пенчо Славейков“ е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани учители и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците не само на базово образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.
- Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.

### **1. Визия на училището**

Нашето училище е училище на диалог и сътрудничество. То е увлекателно за учениците, създаващо среда за качествено предучилищно и училищно образование, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на 21 век.

Учениците ни да завършват седми клас като функционално грамотни, иновативни, социално отговорни и активни младежи, мотивирани да надграждат своите компетентности чрез учене през целия живот.

Осъществяването на Визията ще доведе до следните резултати:

- Училище “Пенчо Славейков” да предлага максимално сигурна, здравословна, екологична и подкрепяща среда, където си дават среща образователни традиции, иновативни

педагогически решения и дигитално развитие. Да се развива като пространство за учене и развиване на интересите, за отдых и взаимодействие между деца, ученици, родители и местна общност, обединени от споделени ценности за постигане на общозначима цел – формиране на знаещи и можещи личности, способни да правят отговорни избори и да реализират целите си в динамична и конкурентна социална среда.

- Педагогическите специалисти да са компетентни, подкрепящи, диалогични, отворени за иновации, с мисия и с нагласа за постоянно учене и развиване на личностните си и професионални компетентности, мотивиращи и вдъхновяващи децата и учениците. Те да помагат на децата и учениците за тяхното когнитивно, творческото, личностно и емоционално развитие, работейки в партньорство с родителите и заинтересованите страни.

- Децата и учениците да притежават компетентности и се стремят към личностно развитие и усъвършенстване през целия живот. Да притежават нагласа за успешна социална и професионална реализация и за принос към обществото и ще съхраняват традиционните ценности.

## **2. Принципи**

- законосъобразно – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
- всеобхватност – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- прозрачност – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- обратна връзка – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- приемственост – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- равнопоставеност – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

## **V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

### **1. Стратегически цели**

Повишаване авторитета на Основно училище “Пенчо Славейков”, чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентоспособност.

Стратегическите цели на Основно училище “Пенчо Славейков” са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна

информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

**Стратегическа цел 1:** Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

**Стратегическа цел 2:** Повишаване ефективността на управлението на училището.

**Стратегическа цел 3:** Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

**Стратегическа цел 4:** Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

## **2. Оперативни цели**

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

**Оперативна цел 1:** Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

### **Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:**

1. Изготвяне на анализ на образователния процес в институцията в контекста на националните образователни политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.

Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

2. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с подобряване качеството на образованието в ОУ “Пенчо Славейков”. Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на общи и специфични мерки за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за

контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитанието и социализацията на учениците, училищно партньорство със заинтересовани страни.

3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели, регламентирани в ЗПУО и в ДОС.

3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.5. Изграждане на училищни екипи за:

- а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- б) изграждане на позитивен организационен климат;
- в) утвърждаване на позитивна дисциплина;
- г) развитие на училищната общност.

3.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности.

- а) ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция.
- б) изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

5.7. Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания.

## **Дейност 2: *Инвестиции в образованието или финансови ресурси***

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

1.2. Провеждане на обучение на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и разработване на

- а) счетоводна политика на образователната институция;
- б) стратегия за управление на риска;
- в) вътрешни правила за антикорупция, за двоен подпис, за предварителен и за текущ контрол, за анализ на натовареността и за текущо наблюдение и самооценка;
- г) система за документооборота;
- д) политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност и правила за достъп до информация;
- е) отговорности по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извънбюджетните приходи.

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.5. Приходи на училището.

2.5.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

2.5.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

2.6. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания

### **Дейност 3: Квалификационна дейност**

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.

1.2. Приемане на план за квалификация, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;

1.3. Утвърждаване на наставничеството.

1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез учене през целия живот.

1.6. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции:

2.1. Изграждане на система за продължаваща квалификация.

2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.

2.3. Увеличаване носителите на професионално-квалификационни степени, на образователно квалификационна степен „магистър“ и на образователна и научна степен „доктор“.

3. Споделяне на ефективни практики.

3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:

а) дни на отворени врати, провеждани под формата на открита практика, събирания на педагогическите екипи по ключови компетентности и др.

б) методически семинари и дискуссионни форуми за презентирание на творчески проекти, резултати и анализ на проведени изследвания, с цел споделяне и насърчаване на иновации и повишаване на нивото на квалификация.

3.3. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите и възпитателите – всеки учител и възпитател да представи поне по един урок (самоподготовка, занимание по интереси) пред своите колеги;

3.4. Повишаване резултатите на учениците по български език, литература и подобряване четивната грамотност и презентационни умения на учениците

#### **Дейност 4: *Нормативно осигуряване***

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

- а) правила за документооборота;
- б) правила за информационна сигурност;
- в) правила за защита на личните данни;
- г) номенклатура на делата и др.

1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

1.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека;

1.2.2. Поетапна актуализация на библиотечните единици.

1.3. Състояние на училищната документация.

1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.

1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

1.4.1. Набавяне на справочна и художествена българска литература;

1.4.2. Справочна и художествена англезична литература;

1.4.3. Философска и психологическа литература

1.4.4. Методическа литература и др.

1.4.5. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

#### **Дейност 5: *Персонал***

1. Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.

2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение).

3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:

3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала.

3.2. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование като стимули за повишаване на мотивацията за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.

4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата.

5. Разработване на правила за организиране и провеждане на атестиране на педагогическите специалисти: сформирана атестационна комисия, утвърдени информации и инструктажи, пет критерия от областите на професионална компетентност в зависимост от вида на институцията и стратегията за развитието ѝ и на скала за определяне на достигнатата степен на изпълнението им, атестационни карти, декларации, планове за методическо и организационно подпомагане, протоколи, заповеди и др.

5.1. План за методическа и организационна подкрепа и определяне на наставник на педагогически специалисти, получили оценки от атестирането „отговаря частично на изискванията“ или „съответства в минимална степен на изискванията“.

5.2. Обвързване на резултатите от атестирането с кариерното развитие на педагогическите специалисти: определяне и утвърждаване от директора на работни места за „старши“ и за „главен“ учител/възпитател, както и възможностите за присъждане на втора и първа степен в рамките на числеността на педагогическия персонал и на средствата от делегирания бюджет.

6. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

6.1. Изграждане на комисия/екип за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

6.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция.

## **Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците**

### **Дейност 1: Институционална среда**

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.

1.2. Приемане на механизъм с мерки и дейности за изграждане на подкрепяща и позитивна институционална среда:

1.2.1. приемане на различните форми на обучение, регламентиране условията за промяна в правилника за дейността на училището;

1.2.2. сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.2.3. сформирание на ГУТ и училищна комисия по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.4. Осигуряване на условия за неформално и информално учене.

1.5. Осигуряване на условия за възможност за гъвкаво, интерактивно и адаптивно обучение.

1.5.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.5.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.5.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници (*ако е приложимо*).

1.5.4. Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.5.5. Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес.

## **Дейност 2: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда**

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

в) взаимодействие с образователен медиатор;

г) сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование и др.

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи:

3.1. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето, дирекция „Социално подпомагане“ и др.

3.2. Изготвяне на писмени предложения до съответната дирекция „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура за ученици, като предлагат вида на помощта съобразно идентифицираните потребности на всеки конкретен ученик.

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;

б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;

в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;

г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенцията при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

6.1. Съвместна работа на психолога/педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

- а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;
- б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;
- в) индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);
- г) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник, електронно портфолио на класа и др. за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, фейсбук групата на училището, електронни адреси, училищен вестник и други, с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците и учителите в синхрон с демократичните процеси в обществото.

### ***Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност***

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.

2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, изграждане на еко-база, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).

3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:

- а) патриотичен календар на класа;
- б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;
- в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).

**Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.**

### ***Дейност 1: Учебна дейност***

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:

1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната

учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.

1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.

1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.

1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.

1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

1.2.4. Адаптиране на планираната дидактическа работа за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.2.5. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

### **Дейност 2: Оценяване и самооценяване**

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:

2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране;

3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

4. Изготвяне на критерии за оценяване, запознаване на учениците и родителите им с тях.

5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването\_съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

7. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

8. Анализ на резултатите и постиженията на учениците: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната, др.(което е приложимо).

### **Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците:
  - 1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:
    - 1.1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).
    - 1.1.2. Изграждане на позитивен организационен климат;
    - 1.1.3. Утвърждаване на позитивна дисциплина;
    - 1.1.4. Развитие на училищната общност.
2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката: използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип, организиране на обучения на връстници от връстници, въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище, развиване на лидерство, участие в клубове и неформални групи по интереси и др.
3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:
  - 3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.
  - 3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:
    - а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патрона на паралелката, училището, дискусии на форуми по актуални теми и др.);
    - б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.
  - 3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.
    - а) здравословен начин на живот;
    - б) екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др.;
    - в) физическа активност и участие в спортни дейности.
  - 3.4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми, проблемно поведение и др.
  - 3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.
4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:
  - 4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.
  - 4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.
  - 4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.
  - 4.4. Проучване на мненията, нагласите и очакванията на учениците относно процеса и съдържанието на училищното образование и предложения по училищния живот.
  - 4.5. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.
  - 4.6. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.

5.3. Участие в поддържане на училищни медии (вестници, радио, телевизия, списания, интернет страници и др.).

5.4. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

#### ***Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението***

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на IV и на VII клас.

2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.

3. Консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма за ученици със СОП, които са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план.

5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

6. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

#### ***Дейност 5: Постигане на високи педагогически постижения***

1. Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие.

2. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

3. Създаване на условия за включването на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификация– вкл. финансови.

4. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици на състезания, олимпиади и др.

**Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.**

#### ***Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование***

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество.

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформирани на екипи и комисии.

2. Приети мерки за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление.

2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.

2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките.

2.3. Реализиране на дейности за проучване нагласите и отношенията на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.

2.4. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.).

2.5. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

а) коледни конкурси;

б) празници на словото;

в) училищни изложби;

г) форуми за превенция на агресията и насилието;

д) участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално;

е) ден на таланта и др.

3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

### **Дейност 2: *Взаимодействие със заинтересовани страни***

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите.

1.2. Партньорство с други училища в областта и страната за обмяна на добри педагогически практики, за организирането на различни състезания и културни събития.

1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

## **VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО**

1. Утвърдена стратегия за развитие на училището.
2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година.
3. Актуализирани правила за приемане на вътрешноинституционални политики.
4. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
6. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.
7. Изградени училищни комисии и екипи.

8. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).
9. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
10. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:
  - 10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет на училището.
  - 10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.
13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.
14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи.
15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
16. Обогатен библиотечен фонд. Набавена справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; философска и психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
17. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.
18. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала.
19. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд.
20. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището.
21. Изградена достъпна образователна и физическа среда.
22. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
23. Брой подготвени разнообразни учебни материали за урока, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
24. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока.
25. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII.
26. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
27. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
28. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
29. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
30. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.

31. Брой на учениците – второгодници.
32. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.
33. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети и др.
34. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
35. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
36. Брой учители, подготвили ученици на състезания, олимпиади и др.
37. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
38. Брой ресурсни учители, назначени педагогически съветник и/или психолог, логопед в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.
39. Други по преценка на институцията.